

EZ.28.76.1492.2020.MJ

Łódź, dnia 09.10.2020 r.
Nr sprawy: EZ.28.76.2020

ODPOWIEDZI NA PYTANIA I ZMIANA OGŁOSZENIA

dotyczy: świadczenia usługi pocztowej dla Wojewódzkiego Wielospecjalistycznego Centrum Onkologii i Traumatologii im. M. Kopernika w Łodzi. Postępowanie o udzielenie zamówienia publicznego z zastosowaniem przepisów art. 138o ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych, Szacowana wartość zamówienia nie przekracza wyrażonej w złotych równowartości kwoty 750 000 euro

Działając w trybie i na zasadach określonych w rozdziale 4 § ust. 14, 16 i 19 Regulaminu udzielania zamówień publicznych na usługi społeczne i inne szczególne usługi o wartości mniejszej niż kwota wskazana w art. 138g ust. 1 pkt 1 ustawy Prawo Zamówień Publicznych Zamawiający informuje niezwłocznie wszystkich wykonawców o odpowiedziach na pytania zadanych w przedmiotowym postępowaniu oraz zmianę ogłoszenia:

I. Do Zamawiającego wpłynęły następujące pytania

1. Zamawiający w ogłoszeniu o zamówieniu, par. III ust. 4 oraz we wzorze umowy par. 5 ust. 5 zamieścił zapis: „Wypłata wynagrodzenia nastąpi w terminie 60 dni od daty otrzymania faktury VAT”.

Wykonawca informuje, iż faktury za usługi pocztowe wystawiane są za pośrednictwem scentralizowanego systemu informatycznego, którego wymogi określają takie kryteria jak termin wystawienia faktury, datę wysłania faktury do klienta, jak również termin płatności będący w ścisłej zależności z terminami sporządzenia faktury. Standardowo obowiązujący termin płatności faktury określony jako 14 dni od daty wystawienia faktury został wprowadzony ze względu na zapewnienie prawidłowego funkcjonowania systemu fakturowania wykonawcy oraz zarządzania płatnościami wynikającymi z zawartych umów. Takie rozwiązanie daje możliwość oszacowania terminów wpływu środków oraz opóźnień w ich płatnościach.

Czy w związku z powyższym Zamawiający zaakceptuje inny niż określony przez Zamawiającego w umowie termin płatności tj. liczony od dnia wystawienia faktury określony jako 21 dni od daty wystawienia faktury VAT, pozwalający terminowo dokonać płatności za wykonane usługi w ramach przedmiotu zamówienia?

Odpowiedź: Zamawiający podtrzymuje zapis we wzorze umowy § 5 ust. 5 o wypłacie wynagrodzenia w terminie 60 dni od daty otrzymania faktury VAT.

2. W par. 5 ust. 6 Zamawiający określa, iż za dzień zapłaty uznaje się dzień obciążenia rachunku Zamawiającego. Pragniemy zwrócić uwagę na fakt, że takie określenie momentu zapłaty nie pozwala Wykonawcy swobodnie dysponować środkami za wykonane usługi – co jest niezgodne z orzecznictwem sądów w tej sprawie oraz uniemożliwia Wykonawcy monitorowanie terminowości płatności za świadczone usługi oraz naliczanie ewentualnych odsetek za zwłokę. Termin zapłaty należności cywilnoprawnych reguluje art. 454 Kodeksu cywilnego, który regulując miejsce wykonania zobowiązania traktuje także o chwili spełnienia świadczenia, co nie budzi wątpliwości chociażby ze względu na orzecznictwo Sądu Najwyższego. W przypadku zobowiązań cywilnoprawnych

zasadą jest, że zapłata dokonana jest dopiero z chwilą uznania rachunku bankowego wierzyciela, co gwarantuje m.in. prawidłowe monitorowanie rozliczania stron.

Czy ze względu na to, że faktyczną możliwością dysponowania środkami jest data ich wpływu na rachunek Wykonawcy, Zamawiający dopuszcza zmianę określenia dnia zapłaty według powszechnie stosowanej formy w obrocie gospodarczym: „Za dzień zapłaty strony przyjmują dzień wpływu środków na rachunek bankowy Wykonawcy”?

Odpowiedź: Zamawiający podtrzymuje zapis w § 5 ust. 6 określający, iż za dzień zapłaty uznaje się dzień obciążenia rachunku Zamawiającego.

3. W par. 7 ust. 2 wzoru umowy Zamawiający umieścił zapis o karze umownej w wysokości 15% wartości brutto umowy, w przypadku rozwiązania umowy z przyczyn leżących po stronie Wykonawcy.

Wykonawca wnosi o wykreślenie lub dokonanie znacznego obniżenia wymiaru kary maksymalnie do 5% co spowoduje zniesienie znamion kary wygórowanej.

Odpowiedź: Zamawiający zmienia zapis w § 7 ust. 2 wzoru umowy o wysokości kary umownej z 15% do 5% wartości brutto umowy.

4. W par. 7 ust. 3 wzoru umowy Zamawiający umieścił zapis: „Wykonawca zapłaci Zamawiającemu karę umowną w wysokości 5000 zł za każdy przypadek stwierdzonych przez Zamawiającego naruszeń postanowień § 12 i § 13.”

Powierzenie danych w związku ze świadczeniem usług pocztowych odbywa się w oparciu o art. 41 ustawy Prawo pocztowe, zatem informacje przekazywane w przesyłkach pocztowych, informacje dotyczące realizowania przekazów pocztowych, dane dotyczące podmiotów korzystających z usług pocztowych oraz dane dotyczące faktu i okoliczności świadczenia usług pocztowych lub korzystania z tych usług, są objęte tajemnicą pocztową z mocy ustawy. Podobne stanowisko zajmuje także GODO (decyzja GODO nrDOLiS/DEC-708/13/41776,41780 z dnia 2 lipca 2013 r).

Zgodnie z powyższym stanowiskiem GODO, katalog przesłanek legalizujących przetwarzanie danych osobowych przez administratora tych danych, ma charakter zamknięty i został wskazany przez ustawodawcę w treści art. 23 ust. 1 pkt 1-5 ustawy z dnia 29 sierpnia 1997 r. (Dz. U. z 2002 r., Nr 101, poz. 926 z późn. zm.) o ochronie danych osobowych, zwanej dalej ustawą, zaś w przypadku danych szczególnie chronionych, o których mowa w art. 27 ust. 1 ustawy – w jej art. 27 ust. 2 pkt 1-10. Zgodnie zaś z dyspozycją zawartą w art. 42 Prawa pocztowego (Dz. U. z 2012 r., poz. 1529), informacje lub dane objęte tajemnicą pocztową mogą być zbierane, utrwalane, przechowywane, opracowywane, zmieniane, usuwane lub udostępniane tylko wówczas, gdy czynności te dotyczą świadczonej usługi pocztowej albo są jej niezbędne do jej wykonania lub jeżeli przepisy odrębne stanowią inaczej.

Zgodnie z postanowieniami art. 41 i 42 ustawy Prawo pocztowe, operator pocztowy jest zobowiązany do zachowania tajemnicy pocztowej – obowiązek ustawowy czyni nieuzasadnionym regulowanie umowne tej kwestii oraz wprowadzanie kary we wzorze umowy.

Czy w związku z uzasadnieniem zamawiający może skorygować zapis § 7 ust.3 z uwagi na fakt iż jest to uregulowane ustawowo?

Odpowiedź: Zamawiający wprowadzając karę umowną za naruszenie postanowień § 12 i 13 nie miał na celu jej naliczanie a jedynie zobligowanie (zdyscyplinowanie) Wykonawcy do rzetelnego zgodnego z umową działania. Obowiązkiem Zamawiającego jest zapewnienie odpowiedniego poziomu ochrony przetwarzanych danych

osobowych a uwzględniając charakter i zakres danych zawartych w przesyłkach wprowadzenie instrumentu umożliwiającego wyegzekwowanie od operatora pocztowego odpowiedniego poziomu usług jest zasadne oraz możliwość wypełniania obowiązków prawnych ciążyących na Zamawiającym w przypadku naruszenia danych osobowych, których jest administratorem.

Zamawiający zmienia zapis § 7 ust. 3 na: „Wykonawca zapłaci Zamawiającemu karę umowną w wysokości 5 000,00zł za każdy przypadek stwierdzonych przez Zamawiającego naruszeń postanowień §12 ust.2. ”

5. W par. 7 ust. 6 umowy, Zamawiający zastrzega, że w przypadku naliczenia Wykonawcy kary umownej lub odszkodowania, „Wykonawca upoważnia Zamawiającego do potrącania jej z należnego mu wynagrodzenia zgodnie z wystawioną notą obciążeniową Zamawiającego”.

Niczym nieograniczone jednostronne prawo naliczenia kar umownych i potrącenia ich przez Zamawiającego z należnego Wykonawcy wynagrodzenia godzi nie tylko w interes Wykonawcy, ale także uniemożliwia mu podjęcie próby zbadania, czy naliczona kara umowna potrącona została prawidłowo i w odpowiedniej wysokości. Nadto stwarzając możliwość pozbawienia Wykonawcy efektywnego wynagrodzenia za spełnione świadczenie bez żadnej kontroli, czy to Wykonawcy, czy sądu, może być uznane za nadużycie prawa, skutkujące nieważnością tegoż postanowienia na podstawie art. 58 § 2 kodeksu cywilnego w zw. z art. 139 ust. 1 Prawo zamówień publicznych.

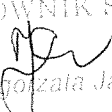
W związku z powyższym, z uwagi na nierówne ukształtowanie praw stron umowy, Wykonawca wnosi o wykreślenie w całości zapisu par. 7 ust. 6 wzoru umowy.

Odpowiedź: Zamawiający podtrzymuje zapis upoważniający Zamawiającego do potrącania kary umownej lub odszkodowania z należnego wynagrodzenia zgodnie z wystawioną notą obciążeniową Zamawiającego.

II. Zamawiający zmienia wzór umowy, stanowiący załącznik do ogłoszenia. Zmieniony wzór w załączeniu do niniejszego pisma.

DYREKTOR
Wojewódzkiego Wielospecjalistycznego
Centrum Onkologii i Traumatologii
im. M. Kopernika w Łodzi
mgr inż. Andrzej Kasprzak

ul. Pabianicka 62, 93-513 Łódź
SEKRETARIAT tel. (42) 689 50 10/fax (42) 689 50 11; CENTRALA tel. (42) 689 50 00
e-mail: szpital@kopernik.lodz.pl, <http://www.kopernik.lodz.pl>
NIP 729-23-45-599 REGON 000295403 PEKAO S.A. O/ŁÓDŹ 6212401545111000011669957

OPIS ZAMÓWIENIA PUBLICZNYCH
KOPERNIK SEKCJI

Malgorzata Janikowska



UMOWA nr
z dnia __.__.2020r.

zawarta przez:

Wojewódzkie Wielospecjalistyczne Centrum Onkologii i Traumatologii im. M. Kopernika w Łodzi

wpisane do Krajowego Rejestru Sądowego Rejestru Stowarzyszeń, innych organizacji społecznych i zawodowych, fundacji i publicznych zakładów opieki zdrowotnej w Sądzie Rejonowym dla Łodzi – Śródmieścia w Łodzi, XX Wydział KRS pod numerem **0000004955**, REGON 000295403,

NIP 729-23-45-599)

z siedzibą w Łodzi, ul. Pabianicka 62

reprezentowane przez **Dyrektora – Andrzeja Kasprzyka**

zwany dalej **Zamawiającym**

z

firmą

wpisaną do Krajowego Rejestru Sądowego

reprezentowaną przez

zwaną dalej **Wykonawcą**

w wyniku postępowania o udzielenie zamówienia publicznego przeprowadzonego zgodnie z Działem III, Rozdziałem 6 ustawy Prawo zamówień publicznych (t.j. Dz.U. z 2019r poz. 1843 ze zm.) na świadczenie usług pocztowych dla Wojewódzkiego Wielospecjalistycznego Centrum Onkologii i Traumatologii im. M. Kopernika w Łodzi, strony zawarły umowę o następującej treści:

§ 1

1. Zamawiający zleca, a Wykonawca przyjmuje do wykonania świadczenie usług pocztowych polegających na przyjmowaniu, sortowaniu, przemieszczaniu i doręczaniu przesyłek pocztowych w obrocie krajowym i zagranicznym oraz ich zwrotów po wyczerpaniu możliwości doręczenia odbiorcy, na zasadach określonych w powszechnie obowiązujących przepisach prawa, w szczególności w ustawie z dnia 23 listopada 2012 r. Prawo pocztowe (Dz. U. 2012r. poz.1529z późn. zm.) oraz w Rozporządzeniu Ministra Administracji i Cyfryzacji z dnia 26 listopada 2013 r. w sprawie reklamacji usługi pocztowej (Dz. U. 2019, poz. 474).
2. Przez przesyłki pocztowe, będące przedmiotem zamówienia rozumie się przesyłki listowe i paczki pocztowe, o wadze i wymiarach określonych dla usług powszechnych (art.45 ust. 1 ustawy Prawo pocztowe)
3. Wykonawca zobowiązany jest do odbioru przesyłek w dni robocze od poniedziałku do piątku w godz.14,00 – 14.30 z Kancelarii w siedzibie Zamawiającego.
4. Ponadto Wykonawca jest zobowiązany zapewnić możliwość nadania indywidualnych przesyłek objętych przedmiotem zamówienia, w placówce nadawczej Wykonawcy oddalonej od siedziby Zamawiającego w odległości do 2 km, czynnej od poniedziałku do piątku co najmniej w godz. 15.00 – 18.00 lub odbierze przesyłkę z siedziby Zamawiającego do godz. 18.00.
5. Nadanie przesyłek objętych przedmiotem zamówienia następować będzie w dniu ich przekazania przez Zamawiającego.
6. Przyjęcie przesyłek do obrotu pocztowego przez Wykonawcę będzie każdorazowo dokumentowane pieczęcią, podpisem i datą w książce nadawczej.
7. Wykonawca zobowiązany jest zapewnić Zamawiającemu wszelkie oznaczenia przesyłek oraz formularze potwierdzeń odbioru bezpłatnie .

8. Wykonawca zobowiązany jest do dostarczania przesyłek na warunkach określonych w Opisie przedmiotu zamówienia zgodnie z ogłoszeniem o zamówieniu oraz w aktach prawnych regulujących świadczenie usług pocztowych wymienionych w § 3 ust. 1 niniejszej umowy.
9. W przypadku korzystania przez Wykonawcę przy wykonywaniu przedmiotu niniejszej umowy z usług podwykonawców, Wykonawca odpowiedzialny jest wobec Zamawiającego za ich działania i zaniechania jak za działania własne.
10. Wykonawca będzie doręczał do Kancelarii Zamawiającego pokwitowane przez adresata „potwierdzenia odbioru” niezwłocznie po dokonaniu doręczenia przesyłki
11. Wykonawca będzie doręczał do Kancelarii Zamawiającego zwroty nie dostarczonych przesyłek.

§ 2

1. Zamawiający zobowiązuje się do przygotowania przesyłek do nadania w formie odpowiadającej wymogom dla danego rodzaju przesyłek pocztowych, określonych w ustawie, rozporządzeniu oraz innych aktach prawnych wydanych na ich podstawie, o których mowa w § 3 umowy.
2. Zamawiający zobowiązuje się do nadawania przesyłek w stanie uporządkowanym, przez co należy rozumieć:
 - a. dla przesyłek rejestrowanych – wpisanie każdej przesyłki do pocztowej książki nadawczej, sporządzonej w dwóch egzemplarzach, z których każdy oryginał będzie przeznaczony dla placówki nadawczej Wykonawcy w celach rozliczeniowych, a kopia dla Zamawiającego stanowić będzie potwierdzenie nadania danej partii przesyłek,
 - b. dla przesyłek nierejestrowanych (zwykłych) – zestawienia ilościowego przesyłek wg poszczególnych przedziałów wagowych, sporządzonego w dwóch egzemplarzach, z których oryginał będzie przeznaczony dla placówki nadawczej Wykonawcy w celach rozliczeniowych, a kopia dla Zamawiającego stanowić będzie potwierdzenie nadania danej partii przesyłek.
3. Zamawiający zobowiązuje się również do umieszczenia na każdej nadawanej przesyłce nazwy odbiorcy wraz z jego adresem, (podany jednocześnie w pocztowej książce nadawczej dla przesyłek rejestrowanych), określając rodzaj przesyłki (zwykła, polecona, priorytet, zadeklarowana wartość czy z potwierdzeniem odbioru – PO), umieszczenia nadruku (pieczętki) określającej pełną nazwę i adres Zamawiającego na stronie adresowej każdej nadawanej przesyłki oraz oznaczenie potwierdzające wniesienie opłaty za usługę.
4. Zamawiający zobowiązuje się do przestrzegania międzynarodowych przepisów pocztowych dotyczących umieszczania na opakowaniu przesyłek wyłącznie informacji pocztowych niezbędnych do wyekspediowania przesyłek za granicę.
5. W przypadku zastrzeżeń dotyczących odebranych od Zamawiającego przesyłek, Wykonawca bez zbędnej zwłoki zobowiązany jest je zgłosić Zamawiającemu i wyjaśnić je z Zamawiającym. W przypadku braku zgłoszenia domniemywa się, że przesyłka została nadana w sposób prawidłowy.

§ 3

1. Wykonawca zobowiązany jest świadczyć usługi pocztowe zgodnie z powszechnie obowiązującymi przepisami prawa, a w szczególności ustawą z dnia 23 listopada 2012 r. Prawo pocztowe i wewnętrznymi regulaminami Wykonawcy, wydanymi na podstawie obowiązujących przepisów prawa, o ile regulaminy te nie pozostają w sprzeczności z postanowieniami niniejszej umowy i ogłoszeniu o zamówieniu.
2. Postanowienia wewnętrznych uregulowań Wykonawcy sprzeczne z niniejszą umową i ogłoszeniem o zamówieniu, a nie wynikające z powyższych aktów prawnych, nie wiążą Zamawiającego.
3. Wykonawca nie ponosi odpowiedzialności za ewentualne błędy popełnione przez Zamawiającego w zakresie kompletowania i wypełniania dokumentacji niezbędnej przy wysyłce przesyłek za granicę.
4. Strony zobowiązują się do nie ujawniania informacji uzyskanych w związku z realizacją umowy stanowiących tajemnicę przedsiębiorstwa Wykonawcy i Zamawiającego w rozumieniu ustawy o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji z dnia 16 kwietnia 1993 r. (Dz. U. 1993 r. Nr 47, poz. 211 z późn. zm.) i nie mogą być ujawnione w jakiegokolwiek postaci osobom trzecim przez żadną ze Stron. Nie dotyczy informacji publicznej w rozumieniu ustawy o dostępie do informacji publicznej.

§ 4

1. Maksymalne wynagrodzenie za wykonanie przedmiotu umowy zgodnie ze złożoną ofertą nie przekroczy kwoty zł brutto (słownie:).
2. Wykonawca zobowiązany jest do stosowania cen jednostkowych brutto podanych w Formularzu asortymentowo-cenowym stanowiącym załącznik nr 1 do umowy .
3. Ceny zaoferowane przez Wykonawcę w ofercie przetargowej nie ulegną zmianom przez cały okres obowiązywania umowy, z wyjątkami:

- a. w przypadku zmiany stawki podatku VAT na usługi pocztowe może nastąpić zmiana cen jednostkowych odpowiednio do stawki podatku,
- b. ceny określone przez Wykonawcę w Formularzu asortymentowo-cenowym ulegną obniżeniu w toku realizacji zamówienia w przypadku, gdy opłaty pocztowe wynikające ze standardowego cennika lub regulaminu Wykonawcy będą niższe od cen wynikających z przedłożonej oferty. Wykonawca ma obowiązek wówczas stosować względem zamawiającego obniżone opłaty pocztowe dla usług, wynikające ze swojego aktualnego cennika lub regulaminu,
- c. Zamawiającemu przysługuje możliwość korzystania z programów rabatowych (upustowych) oferowanych przez Wykonawcę w toku realizacji umowy.
4. Wykonawcy nie będą przysługiwały żadne roszczenia wobec Zamawiającego, w przypadku, gdy łączne wynagrodzenie za zrealizowanie przedmiotu zamówienia, określonego w § 4 ust. 1 umowy, będzie niższe od wynagrodzenia maksymalnego, o którym mowa w ust. 1.

§ 5

1. Rozliczenia finansowe między Stronami z tytułu realizacji przedmiotu umowy dokonywane będą z dołu, tj. w terminie późniejszym niż dzień nadania przesyłek, z zastrzeżeniem, iż obliczenia dokonuje się w ostatnim dniu okresu rozliczeniowego.
2. Okres rozliczeniowy opłaty „z dołu” za usługi objęte przedmiotem zamówienia ustala się na miesiąc kalendarzowy.
3. Zamawiający zastrzega, iż ilość poszczególnych przesyłek w stosunku do określonych w Formularzu asortymentowo-cenowym (stanowiącym załącznik nr 1 do umowy), może ulec zmianie z zastrzeżeniem, iż wartość tych przesyłek nie przekroczy wartości przedmiotu umowy. Z tego tytułu Wykonawcy nie będą przysługiwały żadne roszczenia. Podstawą rozliczeń finansowych jest suma opłat za usługę odbioru przesyłek pocztowych, nadane i zwrócone przesyłki, stwierdzona na podstawie dokumentów nadawczych i oddawczych w okresie rozliczeniowym, zgodnie z Formularzem asortymentowo-cenowym stanowiącym załącznik nr 1 do umowy z uwzględnieniem ewentualnych upustów i innych zmian przewidzianych umową.
4. Faktury VAT z tytułu należności wynikających z realizacji niniejszej umowy, wystawiane będą w terminie do 10 dni od zakończenia okresu rozliczeniowego.
5. Wypłata wynagrodzenia nastąpi w terminie 60 dni od daty otrzymania faktury VAT, przelewem na rachunek bankowy wskazany przez Wykonawcę.
6. Za dzień zapłaty przyjmuje się dzień obciążenia rachunku bankowego Zamawiającego.
7. Zamawiający oświadcza, że będzie realizować płatności za faktury z zastosowaniem mechanizmu podzielonej płatności tzw. split payment.
8. Podzieloną płatność tzw. split payment stosuje się wyłącznie przy płatnościach bezgotówkowych, realizowanych za pośrednictwem polecenia przelewu lub polecenia zapłaty dla czynnych podatników VAT. Mechanizm podzielonej płatności nie będzie wykorzystywany do zapłaty za czynności lub zdarzenia pozostające poza zakresem VAT (np. zapłata odszkodowania), a także za świadczenia zwolnione z VAT lub opodatkowane stawką 0%.
9. Wykonawca ma możliwość przesłania drogą elektroniczną ustrukturyzowanej faktury elektronicznej lub innych ustrukturyzowanych dokumentów w rozumieniu ustawy z dnia 9 listopada 2019r. o elektronicznym fakturowaniu w zamówieniach publicznych, koncesjach na roboty budowlane lub usługach oraz partnerstwie publiczno-prywatnym. Adres PFE Zamawiającego na Platformie Elektronicznego Fakturowania: <https://www.brokerinfinite.efaktura.gov.pl/> Numer PEPPOL: 7292345599

§ 6

1. W trakcie obowiązywania umowy strony dopuszczają zmiany umowy na zasadach określonych w art. 144 ust. 1 ustawy Prawo zamówień publicznych.
2. Strony dopuszczają również w trakcie obowiązywania umowy zmiany cen usług będących przedmiotem umowy w każdym przypadku, gdy zmiana cen następuje na korzyść Zamawiającego. Dodatkowo dopuszczalna jest zmiana cen na zasadach określonych w art. 142 ust. 5 ustawy Prawo zamówień publicznych, to jest w następujących przypadkach:
 - a) zmiany stawki podatku VAT, przy czym zmianie ulega cena brutto, natomiast cena netto pozostaje bez zmian,
 - b) zmiany wysokości minimalnego wynagrodzenia za pracę albo wysokości minimalnej stawki godzinowej ustalonych na podstawie ustawy z dnia 10 października 2002 r. o minimalnym wynagrodzeniu za pracę;

- c) zmiany zasad podlegania ubezpieczeniom społecznym lub ubezpieczeniu zdrowotnemu lub wysokości stawki składki na ubezpieczenia społeczne lub zdrowotne;
 - d) zmiany zasad gromadzenia i wysokości wpłat do pracowniczych planów kapitałowych, o których mowa w ustawie z dnia 4 października 2018 r. o pracowniczych planach kapitałowych;
 - e) jeżeli zmiany te będą miały wpływ na koszty wykonania zamówienia przez Wykonawcę, co zostanie przez Wykonawcę udowodnione.
3. Wykonawca zainteresowany wprowadzeniem zmian powinien złożyć do Zamawiającego pisemny wniosek dotyczący zmiany umowy z powyższego tytułu wraz z uzasadnieniem i odpowiednimi dokumentami uzasadniającymi zmianę. Zmiany będą obowiązywały od dnia wejścia w życie przepisów uzasadniających zmianę wysokości wynagrodzenia.
 4. Niezależnie od powyższego strony uzgadniają, że w przypadku stosowania przez Wykonawcę okresowych upustów, bonifikat lub promocji na usługi objęty umową Wykonawca zobowiązany jest do stosowania wymienionych form w niniejszej umowie.
 5. Wykonawca oświadcza, że w cenie usług zawarte są wszystkie koszty pośrednie w związku z czym zmiany tych kosztów nie będą stanowić podstawy do proponowania zmiany umowy – za wyjątkiem zmian czynników opisanych w ust. 2.

§ 7

1. Z tytułu niewykonania lub nienależytego wykonania usługi, Zamawiającemu przysługuje odszkodowanie określone w ustawie Prawo pocztowe lub prawo do wypowiedzenia umowy ze skutkiem natychmiastowym (lub w innym wskazanym przez Zamawiającego terminie).
2. Wykonawca zapłaci ponadto Zamawiającemu karę umowną w **wysokości 5% wartości brutto umowy określonej** w § 4 ust. 1, w przypadku rozwiązania umowy z przyczyn leżących po stronie Wykonawcy, niezależnie od trybu rozwiązania.
3. **Wykonawca zapłaci Zamawiającemu karę umowną w wysokości 5.000 zł za każdy przypadek stwierdzonych przez Zamawiającego naruszeń postanowień §12 ust. 2**
4. Wykonawca zapłaci karę umowną na konto Zamawiającego w terminie 7 dni od daty doręczenia pisemnego wezwania z określoną przez Zamawiającego wysokością kary.
5. W przypadku, gdy Zamawiający poniósł z ww. przyczyn szkodę przekraczającą wysokość odszkodowania lub kary umownej, może on dochodzić odszkodowania za szkodę w pełnej wysokości od Wykonawcy na zasadach ogólnych.
6. W razie naliczenia Wykonawcy przez Zamawiającego kary umownej lub odszkodowania, Wykonawca upoważnia Zamawiającego do potrącania jej z należnego mu wynagrodzenia zgodnie z wystawioną notą obciążeniową Zamawiającego.

§ 8

1. Umowa zostaje zawarta na okres od dnia 06.12.2020r do dnia 05.12.2023 r.
2. Umowa ulega rozwiązaniu przed terminem wskazanym w ust. 1 w przypadku zapłaty wynagrodzenia do kwoty, o której mowa w § 4 ust. 1 niniejszej umowy. Kontrola stanu wykorzystania tej kwoty należy do Zamawiającego.

§ 9

1. Rozwiązanie umowy może być dokonane na piśmie przez każdą ze Stron, z zachowaniem sześciomiesięcznego okresu wypowiedzenia liczonego od pierwszego dnia miesiąca kalendarzowego następującego po miesiącu, w którym nastąpiło wypowiedzenie.
2. Rozwiązanie umowy bez zachowania okresu wypowiedzenia z winy Wykonawcy nastąpi w przypadku wykreślenia Wykonawcy z rejestru operatorów pocztowych prowadzonego przez Prezesa Urzędu Komunikacji Elektronicznej.
3. Zamawiający zastrzega sobie również możliwość odstąpienia od umowy w razie wystąpienia istotnej zmiany okoliczności powodującej że wykonanie umowy nie leży w interesie publicznym, czego nie można było przewidzieć w chwili zawarcia umowy. Odstąpienie od umowy może nastąpić w terminie 60 dni od powzięcia wiadomości o tych okolicznościach.

§ 10

1. W przypadku zmian przepisów prawa w zakresie wykonywania przedmiotu umowy Wykonawca jest zobowiązany do stosowania się do nich bez obciążania Zamawiającego dodatkowymi czynnościami nieprzewidzianymi w umowie, a w szczególności dodatkowymi obciążeniami finansowymi, z wyłączeniem obowiązków leżących po stronie Zamawiającego nałożonych na niego przez zmianę prawa. W takiej sytuacji zastosowanie ma § 9 ust. 3 niniejszej umowy.

§ 11

1. Każda ze stron zobowiązana jest

- a. powiadomić niezwłocznie drugą stronę o zmianach organizacyjno-prawnych, które miały miejsce w okresie związania umową, jeśli mają wpływ na realizację umowy lub sposób wystawiania dokumentów rozliczeniowych,
 - b. złożyć komplet dokumentów wskazujących następcę prawnego.
2. Adresem właściwym dla Zamawiającego jest: Wojewódzkie Wielospecjalistyczne Centrum Onkologii i Traumatologii im. M. Kopernika w Łodzi, ul. Pabianicka 62.
3. Adresem właściwym dla Wykonawcy jest:
4. Osobami merytorycznie odpowiedzialnymi za realizacją umowy są:
- ze strony Zamawiającego: Pani Jadwiga Gliszczyńska, st. inspektor w Kancelarii Szpitala, tel. 42 689 52 64
 - ze strony Wykonawcy
5. Wykonawca oświadcza, że w niniejszej umowie podał dane osobowe osób odpowiedzialnych za realizację umowy oraz przekazał im informacje z załącznika nr 3 (klauzula informacyjna).

§ 12

1. Wykonawca staje się jednocześnie niezależnym administratorem danych osobowych w związku z art. 42 ustawy z dnia 23.11.2012r. Prawo pocztowe.
2. W przypadku naruszenia zasad ochrony danych osobowych zawartych w zleconych przez zamawiającego przesyłkach pocztowych, Wykonawca zobowiązany jest do:
 - a. niezwłocznego powiadomienia o tym fakcie Zamawiającego,
 - b. współpracy i udzielenia Zamawiającemu niezbędnej pomocy w celu umożliwienia Zamawiającemu wywiązania się z ciężących na nim obowiązków wynikających z przepisów dotyczących ochrony danych osobowych a dotyczących naruszenia zasad ochrony danych osobowych.

§ 13

1. Wykonawca zobowiązany jest do zachowania w tajemnicy wszelkich informacji mających wpływ na stan poufności korespondencji nadanej przez Zamawiającego oraz zapewnienie poufności korespondencji.
2. Wszelkie informacje, uzyskane przez Wykonawcę w związku z realizacją niniejszej umowy, Wykonawca powinien traktować jako poufne. Wykonawca zobowiązany jest do zachowania poufności informacji zarówno w trakcie obowiązywania umowy jak i po jej zakończeniu w szczególności zachowania tajemnicy pocztowej, o której mowa w art. 41 ustawy z dnia 23.11.2012r. Prawo pocztowe. Wykonawca zobowiązuje się do zachowania w tajemnicy wszelkich informacji, które uzyska w trakcie realizacji niniejszej umowy chyba że obowiązek taki będzie wynikać z przepisów prawa, z zastrzeżeniem, że w zakresie, w jakim to będzie możliwe, zawiadomi o tym Zamawiającego, co najmniej dwa dni robocze przed takim ujawnieniem. W przypadku, gdy Zamawiający poniesie szkodę na skutek wadliwego wykonania przez Wykonawcę usługi w tym wypłaty odszkodowania z tytułu naruszenia zasad ochrony danych osobowych zawartych w przesyłkach pocztowych, Wykonawca zobowiązany jest do naprawienia szkody na zasadach ogólnych.

§ 14

Zgodnie z art. 13 ust. 1 Ogólnego Rozporządzenia o Ochronie Danych (RODO) informujemy, że:

1. Administratorem danych osobowych Wykonawców biorących udział w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego jest Wojewódzkie Wielospecjalistyczne Centrum Onkologii i Traumatologii im. M. Kopernika w Łodzi, adres: ul. Pabianicka 62, 93-513 Łódź.
2. Administrator wyznaczył Inspektora Ochrony Danych, z którym mogą się kontaktować w sprawach przetwarzania moich danych osobowych za pośrednictwem poczty elektronicznej: iod@kopernik.lodz.pl
3. Administrator będzie przetwarzał Państwa dane osobowe na podstawie art. 6 ust. 1 lit. c RODO w celu związanym z prowadzonym postępowaniem o udzielenie zamówienia publicznego.
4. Dane osobowe mogą być udostępnione innym uprawnionym podmiotom, na podstawie przepisów prawa, a także podmiotom, z którymi Administrator zawarł umowę w związku z realizacją usług na rzecz Administratora (np. kancelarię prawną, dostawcą oprogramowania, zewnętrznym audytorem). Odbiorcami danych będą także osoby lub podmioty, którym udostępniona zostanie dokumentacja postępowania w oparciu o art. 8 oraz art. 96 ust. 3 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. – Prawo zamówień publicznych (Pzp).

5. Administrator nie zamierza przekazywać Państwa danych osobowych do państwa trzeciego lub organizacji międzynarodowej.
6. mają Państwo prawo uzyskać kopię swoich danych osobowych w siedzibie Administratora.

Dodatkowo zgodnie z art. 13 ust. 2 RODO informujemy, że:

1. Państwa dane osobowe będą przetwarzane przez okres wskazany w ustawie Pzp albo w przypadku zamówień realizowanych w ramach projektów (np. współfinansowanych ze środków Unii Europejskiej) przez okres wskazany w wytycznych w zakresie kwalifikowalności wydatków.
2. Przysługuje Państwu prawo dostępu do treści swoich danych, ich sprostowania lub ograniczenia przetwarzania, a także prawo do wniesienia skargi do organu nadzorczego, tj. Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych, przy czym:
 - a) w przypadku obowiązków wynikających z art. 15 ust. 1-3 RODO zamawiający ma prawo żądać od osoby, której dane dotyczą wskazania dodatkowych informacji mających na celu sprecyzowanie żądania, w szczególności podania nazwy lub daty postępowania o udzielenie zamówienia publicznego;
 - b) skorzystanie z prawa do sprostowania nie może skutkować zmianą wyniku postępowania o udzielenie zamówienia publicznego ani zmianą postanowień umowy w zakresie niezgodnym z ustawą PZP oraz nie może naruszać integralności protokołu oraz jego załączników;
 - c) prawo do ograniczenia przetwarzania danych osobowych nie ma zastosowania w odniesieniu do przechowywania, w celu zapewnienia korzystania ze środków ochrony prawnej w celu ochrony praw innej osoby fizycznej i prawnej, lub z uwagi na ważne względy interesu publicznego Unii Europejskiej lub państwa członkowskiego.
3. Podanie danych osobowych jest dobrowolne, jednakże niezbędne do przeprowadzenia postępowania o udzielenie zamówienia publicznego. Konsekwencje niepodania danych określa ustawa Pzp.
4. Administrator nie podejmuje decyzji w sposób zautomatyzowany w oparciu o Państwa dane osobowe.

§ 15

1. W kwestiach spornych wynikłych w związku z treścią lub realizacją niniejszej umowy strony będą dążyły do ugodowego załatwienia sprawy, a gdy nie odniesie to skutku, sądem właściwym do rozstrzygnięcia sporu będzie sąd właściwy miejscowo dla siedziby Zamawiającego.
2. Wykonawca nie może w jakikolwiek sposób pod rygorem nieważności takiej czynności przenieść wierzytelności wynikającej z niniejszej umowy, w szczególności w drodze cesji, poręczenia lub factoringu, na osobę trzecią bez uprzedniej pisemnej zgody Zamawiającego oraz bez spełnienia warunków wynikających z przepisów powszechnie obowiązującego prawa. Każda czynność mająca na celu zmianę wierzyciela Zamawiającego może nastąpić dopiero po uprzednim wyrażeniu zgody przez podmiot tworzący, zgodnie z art. 54 ust. 5 ustawy o działalności leczniczej z dnia 15.04.2011 r.
3. Wykonawca oświadcza, że jest mu znany stan majątkowy Zamawiającego w rozumieniu dyspozycji z art. 490 § 2 ustawy kodeks cywilny.

§ 16

1. W sprawach nieuregulowanych niniejszą umową mają zastosowanie przepisy powszechnie obowiązujące, w tym przepisy Kodeksu Cywilnego (Dz. U. z 1964 r. Nr 16 poz. 93 z późn. zm.)- strony wyłączają jednak między sobą działanie art. 552 kodeksu cywilnego.
2. Umowę sporządzono w czterech jednobrzmiących egzemplarzach, w tym trzy dla Zamawiającego i jeden dla Wykonawcy.
3. Wszystkie załączniki do niniejszej umowy stanowią jej integralną część

Załączniki:

Załącznik nr 1 – formularz asortymentowo-cenowy

Załącznik nr 2 – opis przedmiotu zamówienia

Załącznik nr 3 – wpis do Rejestru operatorów pocztowych prowadzonego przez Prezesa Urzędu Komunikacji Elektronicznej

Wykonawca

Zamawiający